Základní škola Mladá Boleslav

Komenského náměstí 91

příspěvková organizace

Výroční zpráva

Školní rok 2025/2026

Zpracovali: Mgr. Bc. Povšík Matěj

Mgr. Bc. Schwaningerová Simona

Mgr. Brejchová Veronika

Mgr. Bc. Schwaninger Adam

Mlejnková Hana

Mizerová Jiřina

Mgr. Tomsová Marie

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 21. 10. 2026

Výroční zpráva byla projednána pedagogickým sborem dne: 7. 10. 2026

Obsah

OBSAH 2

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 4

1.1. PŘEHLED HLAVNÍ ČINNOSTI ŠKOLY (PODLE ZŘIZOVACÍ LISTINY) 5

1.2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY 5

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ 6

2.1. UČEBNÍ PLÁN ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU PRO ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY MLADÁ BOLESLAV, KOMENSKÉHO NÁMĚSTÍ 91 6

3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY 8

3.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY (K 30. 6. 2026) 8

3.2. VĚKOVÁ STRUKTURA PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ (K 30. 6. 2026) 8

3.3. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI – PODLE NEJVYŠŠÍHO DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ (K 30. 6. 2026). 8

3.4. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI – PODLE DÉLKY PRAXE (K 30. 6. 2026) 8

3.5. ZAMĚSTNANCI ŠKOLY K 30. 6. 2026 9

4. POČTY ŽÁKŮ 12

4.1. UMÍSTĚNÍ ŽÁKŮ NA STŘEDNÍ ŠKOLY: 12

5. ŠKOLNÍ DRUŽINA 13

5.1. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA 13

5.2. ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY ZA ROK 2025/2026 13

5.3. AKCE ŠKOLNÍ DRUŽINY 14

6. VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ 16

6.1. PROSPĚCH ŽÁKŮ (K 30. 6. 2026) 16

6.2. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ 16

6.3. PODPORA VZDĚLÁVÁNÍ CIZINCŮ 17

6.4. MIMOŘÁDNÉ VÝSLEDKY A ÚSPĚCHY ŽÁKŮ 17

6.5. VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 18

6.6. PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA 19

7. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ 20

8. KROUŽKY VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/2026 21

9. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 21

10. VÝBĚR Z AKCÍ ŠKOLY 23

10.1. PRAVIDELNÉ AKCE ŠKOLY 23
10.2. DALŠÍ AKCE ŠKOLY 25
10.3. VÝUKOVÉ A PRŮŘEZOVÉ AKTIVITY 26

11. INSPEKCE 26

12. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 27

13. CELOŽIVOTNÍ UČENÍ 34

14. PROJEKTY 34

14.1. ŠABLONY OP JAK – INOVACE DO ŠKOLY 34
14.2. OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL 34
14.3. OBĚDY DO ŠKOL 34
14.4. TANDEMY 35
14.5. ŠKO-ENERGO 36
14.6. PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET MĚSTA 36

15. SPOLUPRÁCE S RODIČI A OSTATNÍMI PARTNERY ŠKOLY 37

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91, příspěvková organizace
Adresa školy	Komenského náměstí 91, Mladá Boleslav
IČO	75034042
Bankovní spojení	516902340247/0100
Telefon	326 321 794
E-mail	info@2zsmb.cz
Adresa internetové stránky	www.2zsmb.cz
Právní forma	PO
Rok založení	1883
Zařazení do sítě škol	2. 4. 1996
Název zřizovatele	Statutární město Mladá Boleslav
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitel: Mgr. Bc. Matěj Povšík
	Zástupkyně ředitele: Mgr. Bc. Simona Schwaningerová
	Zástupkyně ředitele pro 1. stupeň: Mgr. Marie Tomsová
	Finanční účetní: Hana Mlejnková
Školská rada	Za rodiče: Mgr. Iva Broukalová Bc. Lucie Nechoďdomová, DiS. Za zřizovatele: Martina Hellerová Mgr. Markéta Tomčíková Za ZŠ: Mgr. Jana Kofrová PhDr. Jana Horáčková, Ph.D

1.1. Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)

Organizace je základní škola se školní družinou a se školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání.

1.2. Charakteristika školy

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91 byla zřízena usnesením Zastupitelstva města Mladá Boleslav č. 2997 ze dne 29. srpna 2002 jako příspěvková organizace k 1. lednu 2003.

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91 je středně velká městská škola, založená koncem 90. let 19. století. Je úplnou základní školou, která poskytuje základní vzdělání cca 600 dětem v 1. až 9. postupném ročníku, přičemž v tomto školním roce byly otevřeny 2 paralelní třídy v osmi ročnících a 3 paralelní třídy v jednom ročníku. Škola poskytuje vzdělání také v přípravném ročníku od školního roku 2023/2024. Výuka na 1. stupni probíhá převážně v budově č.p. 94, na 2. stupni v budově č.p. 91. Obě školní budovy jsou umístěny ve výhodné poloze v centru města, jsou snadno dosažitelné městským linkovým autobusem. Mezi budovami se rozkládá městský park.

Škola je zaměřena na výuku cizích jazyků. To se odráží v učebním plánu školy, její organizaci i rozšiřujících aktivitách. Žáci se dělí na druhém stupni do jazykových a standardních skupin na základě testů na konci 5. ročníku. V tuto chvíli k nám přicházejí i žáci z jiných škol. K dělení dle kritéria výběrovosti dochází pouze v hodinách jazyků, vše ostatní probíhá v kmenových třídách. Druhým cizím jazykem je němčina nebo španělština.

Součástí nabídky rozšířené výuky cizích jazyků jsou také:

- konverzační soutěže v anglickém i německém jazyce
- jazykově-poznávací zájezdy do zahraničí (Spojené království, Španělsko, Německo).

Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

Škola poskytovala základní vzdělání žákům 1.-9. ročníku.

Škola poskytovala předškolní vzdělávání žákům přípravné třídy.

2. Přehled oborů vzdělávání

Škola poskytovala základní vzdělání žákům 1.-9. ročníku, obor vzdělávání 79-01-C/01 Základní škola. Škola poskytovala předškolní vzdělávání žákům přípravné třídy.

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91	19
Vzdělávací program přípravné třídy základní školy	1

2.1. Učební plán školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91

Ve školním roce 2025/2026 se na naší škole vyučovalo podle vzdělávacího programu č.j. ZŠ MB 311/2019. Učební plán pro oba stupně najdete níže.

1. stupeň

Tabulka udává počet vyučovacích hodin příslušného předmětu týdně.

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	CELKEM
Skupiny standardní/ jazyková				S/J	S/J	
Český jazyk	8	8	8	7/7	7/7	38
Anglický jazyk	1	2	3	3/3	3/3	12
Matematika	4	5	5	5/5	5/5	24
Prvouka	2	2	2	0/0	0/0	6
Přírodověda	0	0	0	2/2	1/1	3
Vlastivěda	0	0	0	2/2	2/2	4
Hudební výchova	1	1	1	1/1	1/1	5
Výtvarná výchova	1	1	2	1/1	2/2	7
Praktické činnosti	1	1	1	1/1	1/1	5
Tělesná výchova	2	2	2	2/2	2/2	10
Cvičení z českého jazyka	0	0	0	1/0	1/0	2/0
Anglická konverzace	0	0	0	0/1	0/1	0/2
Informatika	0	0	0	1/1	1/1	2
Celková základní dotace	18	18	22	23	23	104
Celková disponibilní dotace	2	4	2	3	3	14
CELKEM	20	22	24	26	26	118

2. stupeň

Tabulka udává počet vyučovacích hodin příslušného předmětu týdně.

	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	CELKEM
Skupiny standardní / jazyková	S / J	S / J	S / J	S / J	S / J
Český jazyk	5 / 4	5 / 5	4 / 4	5 / 5	19 / 18
Anglický jazyk	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12
Druhý cizí jazyk	0 / 3	2 / 3	2 / 3	2 / 3	6 / 12
Matematika	4 / 4	4 / 4	5 / 5	5 / 5	18 / 18
Informatika	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1	4 / 4
Dějepis	1 / 1	1 / 1	2 / 2	2 / 2	6 / 6
Občanská výchova	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1	4 / 4
Rodinná výchova	1 / 1	1 / 1	0 / 0	0 / 0	2 / 2
Fyzika	1 / 1	1 / 1	2 / 2	2 / 2	6 / 6
Chemie	0 / 0	0 / 0	2 / 2	2 / 2	4 / 4
Přírodopis	2 / 2	2 / 2	1 / 1	1 / 1	6 / 6
Zeměpis	2 / 2	2 / 2	1 / 1	1 / 1	6 / 6
Hudební výchova	1 / 1	1 / 1	1 / 1	1 / 1	4 / 4
Výtvarná výchova	2 / 2	1 / 1	1 / 1	1 / 1	5 / 5
Tělesná výchova	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8 / 8
Praktické činnosti	0 / 0	1 / 1	1 / 1	1 / 1	3 / 3
Konverzace v AJ	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 1	0 / 4
Domácnost	0 / 0	1 / 0	1 / 0	1 / 0	3 / 0
Zajímavá věda	1 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	1 / 0
Počítačová gramotnost	1 / 0	0 / 0	0 / 0	0 / 0	1 / 0
Sportovní hry	1 / 0	1 / 0	0 / 0	0 / 0	2 / 0
Literární seminář	0 / 0	0 / 0	0 / 0	1 / 0	1 / 0
Přírodovědné praktikum	0 / 0	0 / 0	1 / 0	0 / 0	1 / 0
Celkem základní dotace	25	28	29	30	112
Celkem disponibilní dotace	4	2	2	2	10
CELKEM	29 / 29	30 / 30	31 / 31	32 / 32	122

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Ve školním roce 2025/26 bylo na škole otevřeno 20 tříd (1 přípravná třída, 10 na prvním stupni, 9 na druhém stupni), 5 oddělení školní družiny.

Rozdělení zaměstnanců školy, kteří v nich pracovali, znázorňují následující tabulky:

3.1. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 6. 2026)

Počet pracovníků				
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických s odbornou kvalifikací
58/53,04	18/17,2	40/35,45	40	38

3.2. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 6. 2026)

Počet pedagogických pracovníků	do 30 let	31-40 let	41–50 let	51–60 let	nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	5	9	9	7	10	3	47
z toho žen	3	8	9	7	8	2	

3.3. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 6. 2026)

Počet pedagogických pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské – magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
31	1	0	8	0

3.4. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 6. 2026)

Počet pedagogických pracovníků s praxí				
do 6 let	do 12 let	do 19 let	do 27 let	více než 27 let
4	6	7	8	15

3.5. Zaměstnanci školy k 30. 6. 2026

Ve školním roce 2025/2026 k 30. 6. 2026 pracovalo ve škole 58 zaměstnanců

FYZICKÉ A PŘEPOČTENÉ OSOBY	
Úsek školy	**Počet fyzických/přepočtených osob**
Pedagogičtí pracovníci ZŠ	33/29,62
Pedagogičtí pracovníci – asistenti	2/1,63
Pedagogičtí pracovníci ŠD	5/4,09
Pracovníci ŠJ	8/7,83
Hospodářský úsek	10/9,37

Vedení školy:	Mgr. Bc. Matěj Povšík, ředitel školy
	Mgr. Bc. Simona Schwaningerová, zástupkyně ředitele
	Mgr. Marie Tomsová, zástupkyně ředitele pro 1. stupeň
Výchovný poradce:	Mgr. Bc. Simona Schwaningerová
	Mgr. Marie Tomsová
Speciální pedagog:	Mgr. Zdeněk Vranovský

Pedagogičtí pracovníci 2. ZŠ Mladá Boleslav 2025/2026

Titul, příjmení, jméno	Vyučoval/a	Třídní
Mgr. Adamů Radka	M	-
Mgr. Bahník Pavel	1. stupeň, Vla, VV, PČ	4. B
Mgr. Bartoníčková Andrea	1. stupeň	2. A
Buben Petr	TV, PČ, SH	-
Mgr. Dolenská Dana	1. stupeň od 1. 6. 2026	2. B
Mgr. Dolenská Eva	1. stupeň, HV	3. B
Bc. Dubská Petra	D, VV, Inf, Z, Dom	9. B
Mgr. Holubová Irena	1. stupeň, CČJ, VV	5. B
PhDr. Horáčková Jana, Ph.D.	M, F	9. A
Bc. Jezdinský Jakub	AJ, AK	-
Mgr. Klacková Lucie	AJ, Inf, odchod ze zaměstnání 24. 10. 2025	-
Mgr. Kofrová Jana	1. stupeň, VV	3. A
Mgr. Kopuletá Hana	ŠJ, ŠJP, AJ, VV	7. B
Mgr. Kozjaková Jana	1. stupeň, VV, TV	5. A
Mgr. Loudová Svatava	TV, Př, SH	-
Mgr. Lukešová Nikola	AJ, Inf	-
Mgr. Bc. Macková Hana	Př, Z, PřP, ZV, F, Přv, Dom	8. B
Mgr. Míčová Veronika	ČJ, CČJ, LS	7. A
Mgr. Němečková Eliška	přípravná třída	0. A
Mgr. Pletková Dagmar	1. stupeň, PČ	1. A
Mgr. Bc. Pour Michaela	NJ, NJP, RV	-
Mgr. Bc. Povšík Matěj	D, OV, SH, PG	-
Mgr. Prokopová Petra	1. stupeň, PČ	1. B
Mgr. Bc. Schwaninger Adam	TV, Př, Z, VV	6. B
Mgr. Bc. Schwaningerová Simona	ČJ, LS	8. A
Mgr. Šebestová Soňa	HV	-
Mgr. Šnejdarová Věra	ČJ, AJ, TV	6. A
Mgr. Šimková Jana	AJ	-
Mgr. Šimonová Iveta	M, AJ, VV	-
Mgr. Šimonová Lenka	D, OV, PČ, RV, Dom	7. C

Mgr. Tomsová Marie	1. stupeň	4. A
Ing. Trojanová Šárka	AJ, NJ, NJP	-
Mgr. Václavíková Aneta	1. stupeň, odchod na MD 31. 5. 2026	2. B
Mgr. Vejvalková Petra	Ch, F, M, Dom, RV, VV	-
Mgr. Vranovský Zdeněk	speciální pedagog	-
Dirdová Alena	asistentka pedagoga	-
Svobodová Petra	asistentka pedagoga	-
Špringelová Jaroslava	vychovatelka v družině	-
Šlechtová Larisa	vychovatelka v družině	-
Dvořáková Petra	vychovatelka v družině	-
Skálová Jitka	vychovatelka v družině	-
Vacelová Sára	vychovatelka v družině	-
Bílek Michal	školní asistent	-

4. Počty žáků

Školu navštěvovalo k 30. 9. 2025 522 žáků (z toho 4 v cizině). Byli zařazeni do 20 tříd, na 1. stupni bylo 10 tříd, na 2. stupni 9 tříd a v přípravném ročníku 1 třída.
Do 1. ročníku bylo u zápisu celkem 78 žáků, 3 žáci měli odklad základního vzdělání, 32 žáků bylo přeřazeno do jiné ZŠ a do 1. tříd nastoupilo 53 žáků.
Proti rozhodnutí ředitele nebylo podáno žádné odvolání.

4.1. Umístění žáků na střední školy:

Z 5. ročníku bylo přijato 6 žáků na osmiletá gymnázia. Z 9. ročníku odešlo 53 žáků na školy v ČR, 1 žák v zahraničí, 1 žák ve studiu nepokračoval. Z 8. ročníku odešel 1 žák, který ve studiu nepokračoval. Ze 7. ročníku odešli 2 žáci, 1 nepokračoval a 1 nastoupil na SOU.

- Gymnázium MB (8)
- Boleslavská soukromá SŠ (6)
- OA Mladá Boleslav (6)
- SPŠ Mladá Boleslav (5)
- SOŠ Jičínská MB (4)
- SZŠ Mladá Boleslav (3)
- SOŠ a SOU Horky nad Jizerou (1)
- SOŠ a SOU Hermés (1)
- SOŠ Karmel (3)
- Škoda auto a.s. SOU strojírenské (3)
- Gymnázium Mnichovo Hradiště (5)
- SŠ gastronomie a hotelnictví MB (1)
- Hotelová škola Poděbrady (1)
- SŠ designu Lysá nad Labem (1)
- SŠ letecké a výpočetní techniky, Odolena Voda (2)
- SPŠ a SOU Horšovský Týn (1)
- Česká zahradnická akademie Mělník (1)
- SŠZ Kopidlno (1)
- Škola EU Praha (1)
- Konzervatoř Pardubice (1)
- SOŠ a SOU dopravní Čáslav (1)

5. Školní družina

	2025/2026
Počet oddělení	5
Počet žáků celkem	144
Počet vychovatelek	5

5.1. Obecná charakteristika

Školní družina naplňuje vyhlášku č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Školní družina je základním článkem zařízení výchovy mimo vyučování. Jejím hlavním úkolem je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a relaxace žáků. Vhodné střídání činností a odpočinku přispívá k odstranění únavy z předchozí školní práce, učí děti ušlechtilé zábavě, pomáhá uspokojovat a rozvíjet kulturní potřeby a zájmy dětí. Mimo činnosti výchovně vzdělávací plní i funkci sociální. Ve školním roce 2025/2026 školní družina začala realizovat plnění OP JAK – Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD. Cílem této aktivity je rozvoj kritického myšlení a kreativity, podpora individuálního přístupu, spolupráce a týmová práce, rozvoj digitální gramotnosti a výchova k zodpovědnosti a samostatnosti. Celkovým cílem inovativního vzdělávání je podpora v rozvoji znalostí a dovedností prostřednictvím kreativních a moderních přístupů.

5.2. Zpráva o činnosti školní družiny za rok 2025/2026

Školní družina byla i v letošním roce důležitým místem pro volnočasové aktivity dětí, kde se děti mohly rozvíjet v oblasti tvořivosti, pohybu, sociálních dovedností i vzájemné spolupráce. Pravidelný program zahrnoval výtvarné a rukodělné činnosti (malování, tvoření z papíru, práce s přírodními materiály), hraní kolektivních i stolních her, pobyt venku, sportovní aktivity, čtení, vyprávění, poslech pohádek, tanec a dramatizace. Kromě pravidelných aktivit jsme dětem nabídli i několik významných akcí, které obohatily školní rok o nové zážitky.

5.3. *Akce školní družiny*

5.3.1. *Loutkové divadlo v družině*

Dne 8. 1. 2026 navštívila školní družinu paní Petra Zwinzová s programem věnovaným světu loutek. Děti se seznámily s historií loutkového divadla, loutkářskými rodinami, kočováním a známými loutkovými postavami. Velkým zážitkem bylo představení loutky Pinocchia a následné interaktivní divadlo O hluché botě, do kterého se děti aktivně zapojovaly. Na závěr si mohly loutky samy vyzkoušet. Program děti zaujal a přinesl jim příjemný kulturní zážitek.




5.3.2. *Dračí štětec*

V. oddělení školní družiny a žáci 3. A se zapojili do výtvarné soutěže Dračí štětec, která byla spojena s knihou Kroniky beskydských draků. Děti se seznámily s příběhem knihy a vytvořily vlastní originální výtvarné práce. Z téměř 1 900 zaslaných obrázků byla práce Johany Prokopové vybrána mezi 20 nejlepších školních prací. Johana za své umístění získala přívěšek drakomyšky, plakát, omalovánky a 2. díl knihy Kroniky beskydských draků.




5.3.3. *Logohrátky Slávka Boury*

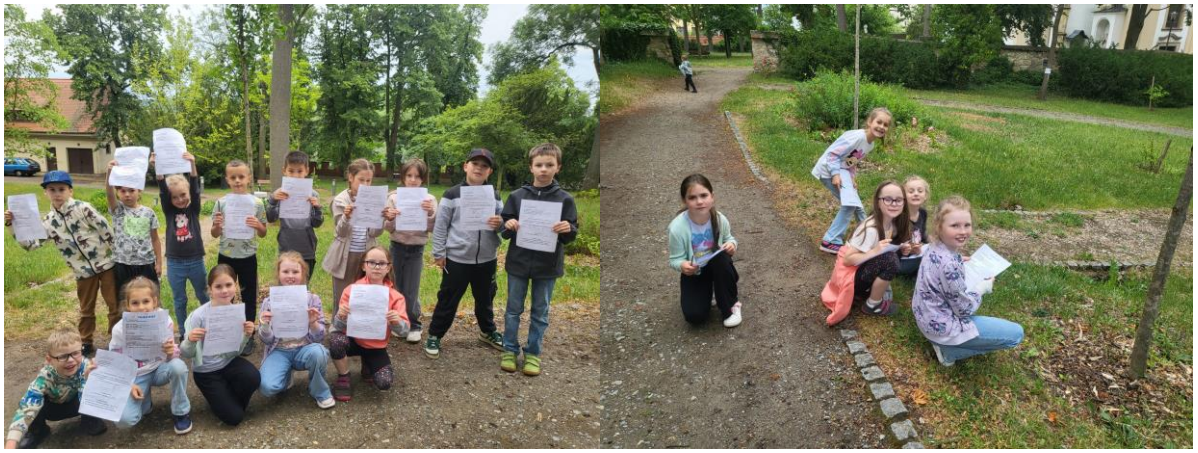
Děti z přípravné třídy a 1. ročníku se zúčastnily edukativního programu Logohrátky se Slávkem Bourou, zaměřeného na rozvoj slovní zásoby, řečových schopností a motoriky mluvidel. Prostřednictvím zábavných aktivit procvičovaly jazyk, mimické svaly a správnou výslovnost. Program děti velmi zaujal, aktivně se zapojily a užily si příjemné dopoledne plné her, smíchu a nových zkušeností.

5.3.4. *Tajná mise – dobrodružství v přírodě*

III. a IV. oddělení školní družiny se zúčastnila zážitkového programu Tajná mise v Havelském parku. Děti se proměnily v tajné agenty, plnily šifry, hledaly předměty a řešily hádanky. Za splněné úkoly získávaly písmena, pomocí kterých vyluštily tajné slovo. Program děti zaujal, aktivně se zapojily a za úspěšné splnění mise získaly pochvalu a drobné odměny.

5.3.5. *Indiánská stezka*

Děti se zúčastnily dobrodružné Indiánské stezky v Lesoparku Štěpánka, na které podle šipek plnily různé úkoly na stanovištích. Starší žáci 3. ročníků jim představili jednotlivé úkoly a seznámili je s indiánskými tradicemi a zajímavostmi. Děti například překonávaly překážky, poznávaly květiny, stavěly týpí z přírodních materiálů a seznamovaly se s lapačem snů či šamanem. Za splnění všech úkolů na ně na konci stezky čekal ukrytý poklad.



6. *Výsledky vzdělávání žáků*

Ve školním roce 2025/2026 se na naší škole vyučovalo podle jednoho vzdělávacího plánu pro základní vzdělávání a jednoho vzdělávacího plánu pro přípravnou třídu.

6.1. Prospěch žáků (k 30. 6. 2026)

Počet žáků celkem	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Slovní hodnocení	Neprospělo	Počet žáků s opravnou zkouškou	Omluvené hodiny (průměr na žáka)	Neomluvené hodiny (průměr na žáka)
528	310	207	8	11	9	58,136	1,366

6.2. Výchovná opatření

Ve školním roce 2025/2026 bylo řešeno 28 případů výchovných a výukových problémů žáků společně s rodiči. Nejčastěji se jednalo o neplnění školních povinností a špatný prospěch, nevhodné chování k dospělým a spolužákům, záškoláctví a časté absence. Některých jednání se účastnily i kurátorky OSPOD MB a Policie ČR. Škola spolupracuje s ambulantním oddělením v Mladé Boleslavi, které je součástí školského výchovného zařízení Výchovný ústav a SVP Klíčov se sídlem v Praze 9 – Klíčov. Toto oddělení poskytuje všestrannou, preventivně výchovnou péči dětem s rizikovými formami chování.

Ve škole jsou žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (viz tabulka). Po vyšetření v PPP nebo SPC jsou žákům vypracovány IVP a PLPP. PLPP byl vypracován i pro žáky s OMJ. Žáci s poruchami učení navštěvují jednou týdně předmět Dyslektické nápravy vedený výchovnou poradkyní a učitelkou českého jazyka. V hodinách je jim věnována speciální péče s ohledem na konkrétní poruchu. Pedagogické intervence probíhaly pravidelně.

Významnou podporou pro inkluzivní vzdělávání byla práce asistentů pedagoga, kteří pomáhali naplňovat doporučená podpůrná opatření přímo ve třídách a přispívali k hladkému průběhu výuky.

Zásadní agenda byla věnována žákům končících ročníků. VP organizovala skupinové i individuální konzultace zaměřené na výběr dalšího studia či profesní dráhy. Žáci měli možnost zúčastnit se prezentací středních škol a dnů otevřených dveří. VP zaštítila proces podávání přihlášek k dalšímu vzdělávání a poskytovala poradenství ohledně přijímacího řízení. Ve spolupráci se školním metodikem prevence jsme monitorovali vztahy ve třídách

a realizovali programy zaměřené na stmelování kolektivů a prevenci školního neúspěchu. Rozhovory s žáky byly vedeny v duchu partnerství a hledání konstruktivních řešení.

6.2.1. Integrovaní žáci

SPU	zrakové	sluchové	řeči	tělesné	mentální	komb.	chov.	celkem
20	0	0	2	0	1	2	3	28

6.3. Podpora vzdělávání cizinců

Na naší základní škole se věnujeme vzdělávání žáků cizinců již několik let. Učíme děti z různých zemí, například z Ruska, Mongolska, Ukrajiny, Bulharska, Vietnamu atd. Jazyková bariéra velmi ovlivňuje začlenění, výuku i socializaci žáka. Ve školním roce 2025/2026 se vzdělávalo celkem 119 žáků s OMJ, z toho bylo celkem 25 % žáků s částečnou jazykovou bariérou a 8 žáků bez znalostí českého jazyka. V rámci jazykové podpory žáků cizinců docházelo na hodiny českého jazyka celkem 40 žáků. Proto jsme se zaměřili na rozvíjení a především porozumění jednoduchých pokynů v českém jazyce. Žáci také dostali adresy na doučování českého jazyka realizované neziskovými organizacemi.

V rámci výuky se žákům připomněly kladné postoje ke kulturní různorodosti a hodnotám. V rámci prevence jsme tak předcházeli xenofobnímu jednání ze strany žáků. Učitelé připravovali jednoduché učební texty, srozumitelné zadání pro jednotlivé předměty.

6.4. Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

V souladu se zaměřením školy se našim žákům tradičně dařilo v cizojazyčných konverzačních soutěžích (olympiádách), kde se dokázali prosadit v konkurenci žáků základních škol a v některých kategoriích i osmiletých gymnázií z regionu. Dále se kromě obvyklých sportovních úspěchů naši žáci dobře umisťovali také ve výtvarných i přírodovědných soutěžích.

Název akce	Počet žáků
Konverzační soutěž v NJ (okresní)	2
Konverzační soutěž v AJ (okresní)	2
Olympiáda z ČJ (okresní)	2
Olympiáda z ČJ (krajské)	1
Olympiáda ve ŠJ (krajské)	1

Dějepisná olympiáda	2
Recitační soutěž (okresní)	6
Výtvarná soutěž	1
Plavecko-běžecký pohár (okresní)	1
Plavecko-běžecký pohár (krajské)	1
Pohár rozhlasu (okresní)	1 družstvo
Basketbal (okresní)	1 družstvo





6.5. *Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu*

Cíle ŠVP byly stanoveny takto:

- Věnovat stejnou péči žákům nadaným i znevýhodněným;
- Klást důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny, neboť pro úspěšný rozvoj dítěte má velký význam život v populačně přirozené skupině (ve skupině jsou zastoupeni žáci s různými vlohami, nadáním a vlastnostmi);
- Snažit se nepreferovat jen intelektuální nadání, ale podporovat žáky i s jiným druhem nadání, jako je hudební, pohybové, manuální, estetické apod.;
- Snažit se předávat žákům takové znalosti a dovednosti, které budou dobře uplatnitelné v životě, tzn. méně encyklopedických poznatků a více se zaměřit na činnostní učení se zaměřením na praxi;
- Podporovat výuku cizích jazyků, jazyka anglického, německého a španělského;
- Snažit se vést žáky k využívání komunikačních a informačních technologií, podporovat využívání výpočetní techniky ve výuce, samozřejmostí je výuka informatiky s využitím kvalitního softwarového vybavení;
- Zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové (kooperativní) a projektové vyučování, kterými vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné pomoci, sounáležitosti a vzájemnému respektu;

- Snažit se vést žáky k dodržování stanovených pravidel, zejména pravidel školního řádu, naučit je zásadě, že pravidla jsou od toho, aby se dodržovala, nikoliv od toho, aby se porušovala.

Výše stanovené dlouhodobé cíle byly v průběhu školního roku naplňovány různorodými školními i mimoškolními aktivitami, pestrými formami práce ve vyučování i výchovné práci.

6.6. Přípravná třída

Přípravná třída je třídou pro děti, u kterých je předpoklad, že zařazení do takové třídy vyrovná jejich vývoj a kterým byl zároveň udělen odklad školní docházky. Obecně řečeno, je tedy určena pro děti, které už by správně měly nastoupit do školy, ale potřebují ještě nějaký ten čas na vypilování určitých svých osobních oblastí. Vzhledem k tomu, že přípravné třídy by neměly suplovat poslední rok docházky do mateřské školy, musí přípravnou třídu doporučit příslušné poradenské zařízení.

Vzdělávání v přípravné třídě je založeno na aktivní účasti dětí, na jejich smyslovém vnímání a prožitkovém přístupu. Děti se učí formou her. Výchovná práce je rozdělena do jednotlivých okruhů, jejichž náplní je:

- rozvoj sociálních a komunikativních dovedností;
- prohlubování návyků sebeobsluhy;
- cvičení soustředění, naslouchání a paměti;
- utváření základních matematických dovedností;
- nácvik orientace v čase a prostoru;
- podpora hudebního a výtvarného projevu;
- rozvoj hrubé i jemné motoriky, grafomotoriky a zručnosti.

Naši přípravnou třídu navštěvovalo celkem 14 dětí.

7. Prevence rizikového chování

Metodik prevence – Mgr. Veronika Brejchová

Výchovná komise – vedení školy, výchovná poradkyně Mgr. Bc. Simona Schwaningerová, výchovná poradkyně Mgr. Marie Tomsová, třídní učitel

Ve školním roce 2025/2026 škola nejčastěji řešila vztahy mezi žáky, drobnější rozmíšky, při kterých docházelo k postrkování či slovním útokům. Na jednotlivé případy se přišlo díky reakcím spolužáků a obezřetnosti pedagogických pracovníků.

Do plánu primární prevence jsme začlenili programy, které se v minulých letech už osvědčily. Zachovali jsme spolupráci se státní i městskou policií, probační a mediační službou, hasiči, záchrannou službou apod. Nadále již pátým rokem spolupracujeme s organizací Advaita. Konkrétně u nás realizovala programy Kde končí legrace?, Drogy a my a Moje tělo, moje pravidla. Na prvním stupni proběhly primární programy Jak překonat starosti ve škole, Jak se neztratit v online světě a nově u nás proběhla i Oáza, Duševní pohoda a osobnostní rozvoj organizace Etické dílny. Devátý ročník byl poučen o finanční gramotnosti díky Petru Lavickému, jehož beseda u nás také proběhla.

Prevence rizikového chování na silnici byla realizována pro první stupeň na dopravním hřišti. Pro žáky prvního stupně byl nadále realizován program VZPoura úrazům, který vedli ambasadoři VZP, kteří sami byli účastníky vážných nehod, jež razantně ovlivnily jejich život.

Již tradičně naši školu navštívila Městská policie Mladá Boleslav i Policie ČR, navázali jsme na spolupráci se SZŠ Mladá Boleslav, jejíž žáci učí naše žáky první pomoc, navštívili jsme Muzeum PČR v Praze a Památník Terezín. Nově žáci 7. a 9. ročníku absolvovali Sebezáchranný systém ve vodním prostředí.

Nadále byli žáci obeznámeni s prací horské služby, hasičského sboru a zjistili, jak se mají chovat u vody a na vodě. Jako každý rok, tak i letos, proběhla přednáška Probační a mediační služby Mladá Boleslav. Žákyně i žáci pátého a devátého ročníku absolvovali besedu Moje první menstruace. Všechny 6. třídy navíc, jako každý rok, absolvovaly hned na začátku školního roku adaptační kurz s třídními učiteli a 1. ročník společně s 9. ročníkem pořádal pravidelné tandemové akce.

Závažnější přestupky řešily v průběhu roku výchovné komise – obvykle ve složení třídní učitel, zástupce vedení školy a výchovná poradkyně. Z jednání byly pořizovány písemné záznamy. Šlo o problémy záškoláctví, vzájemné vztahy mezi žáky, hrubou nekázeň, podvody či kouření. Řešení těchto záležitostí vede v patronaci výchovná poradkyně. Samozřejmá je spolupráce s OSPOD i se státní policií.

8. Kroužky ve školním roce 2025/2026

Kroužky	Počet kroužků
Příprava na PZ ČJ	2
Příprava na PZ M	2
Školní časopis	1
Angličtina	3
Keramika	1
Výtvarný	1
Gymnastika	1
Informatika	2
Vaření	1
Povídání s lehkostí (logopedie)	1

9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků proběhlo v souladu s plánem DVPP a průběžné nabídky.

Školení proběhla k tématům:

- Gramatické jevy hravě v českém jazyce 2. r.;
- AJ II – upevňujeme základy jazyka;
- Činnostní učení angličtiny ve 3. ročníku ZŠ;
- Jak na slovní druhy ve druhé a třetí třídě;
- AJ I – vstup do jazyka a 1. věty;
- Teen vibes – metodika výuka anglického jazyka pro náctileté;
- VII. Setkání národních skupin garantů péče o nadání;
- Školní družina v roce 2025/2026: Zásadní legislativa a nejčastější problémy;
- Rozvoj grafomotorických dovedností a odstranění grafomotorických obtíží;
- Tvořivé aktivity a hry ve výuce Aj na 1. stupni ZŠ;
- Konference KOMPAS;
- Canva pro učitele: Tvorba plakátů, prezentací a výukových materiálů;
- Vychovatelka školní družiny;
- Vyhledávání, identifikace a nominace žáků s vysokým potenciálem a nadaných na ZŠ;

- Škola má právo na účinnou pomoc se zlobivým žákem;
- Násobilka a dělení v oboru násobilek hravě;
- Fluency in the classroom" getting teens to talk more;
- Psychohygiena pedagogického pracovníka;
- Řešení konfliktů ve školní družině;
- Jak se pozná dobrá družina?;
- Umělá inteligence ve školní družině;
- Já se nudím a já chci;
- Školení pohybových her pro děti;
- Řešení konfliktů a efektivní komunikace ve školní družině;
- Teaching mixed abilities classes;
- Všechno jde, když se to umí zařídit;
- Komunikační dovednosti v praxi;
- Hranice a rituály ve výchově dětí;
- Práce s nekázní v třídním kolektivu;
- Kritické myšlení;
- Práce s nekázní ve školní družině;
- Řešení konfliktů a efektivní komunikace s rodiči;
- Jak se připravit na kontrolu ČŠI ve školní družině;
- Vedoucí školní družiny;
- Role asistenta pedagoga při podpoře adaptace žáků 1. ročníku.

10. Výběr z akcí školy

10.1. Pravidelné akce školy

Poznávací zájezd a jazykový kurz ve Velké Británii



Vánoční jarmark



Adaptační kurz 6. ročníku



Každoroční úklid přírody



Sportovní den a běh Run and Help



Historická exkurze Terezín



Sportovní pobytové kurzy



Plavání

Žákovský parlament

Sběr papíru říjen a květen

Fotografování tříd

Pasování čtenářů

Národní divadlo

Vyřazení absolventů 9. ročníku

10.2. Další akce školy

Poznávací zájezd – Dánsko a Berlín






Úžasný svět hadů



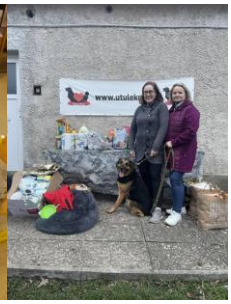


Den bez tašek





Sbírka pro útulek

Vánoční Vídeň





Sběr kaštanů a žaludů

Pohneme městem Mladá Boleslav

Srdce, kam se podíváš – Klaudiánova nemocnice

Štěstí nemocným – čtyřlístky Klaudiánova nemocnice

Den otevřených dveří

Dravci, sovy a člověk

Dílny pro předškoláky

Slavnostní uvítání žáků 1. ročníku

Dopravní výchova na DH

Beseda se spisovatelkou M. Fišarovou

Burza škol

Městská knihovna

Vánoční besídky

Masopustní stezka

Schůzka s rodiči k volbě povolání

Výstava čtenářských deníků a lapbooků

Divadelní pohádka – literární seminář

10.3. Výukové a průřezové aktivity

Školní časopis Dvojka

V rámci mediální výchovy se scházela redakční rada časopisu Dvojka. Žáci z obou stupňů se pod vedením Mgr. Bc. Simony Schwaningerové učí redaktorské práci. Vedou rubriky, redigují články, učí se výtvarné a grafické úpravě, vyváženosti a odpovědnosti. Ve školním roce vyšla celkem čtyři čísla časopisu v elektronické i listové podobě.

Ekologické hlídky

Žáci z 2. stupně se pravidelně starají o ekologickou likvidaci tříděného odpadu. Na obou budovách třídíme odpad – především papír, dále plasty a směs. Hlídky měl ve škole na starost školní asistent Michal Bílek.

11. Inspekce

Ve školním roce 2025/2026 nebyla ve škole provedena inspekční činnost ČŠI.

12. Hospodaření školy

Rok 2025

Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle vyhlášky č. 367/2015 Sb.)

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel		**Poskytnuto k 31. 12. 2025**	**Použito k 31. 12. 2025**	**Vratka při finančním vypořádání**
33353	Přímé NIV celkem		44 463 698	44 439 198	24 500
	z toho	- Platy	32 831 629	32 831 629	0
		- OON	182 750	158 250	24 500
		- Ostatní (pojistné + FKSP)	11 449 319	11 449 319	0
	ONIV		733 923	733 923	0
-	**Neinvestiční dotace celkem**		45 197 621	45 173 121	24 500

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12." jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12." budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka" odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli. Tato vratka byla v souladu s pravidly o poskytnutí dotace.

Dotace na navýšení platu nepedagogických pracovníků se nevztahovala na neodpracované dny, jako je dovolená, neplacené volno apod.

Ukazatele nákladovosti

Součást školy:

Ukazatel			**Řádek číslo**	**Skutečné náklady k 31. 12. 2025**	**Jednotka**
Přímé NIV celkem			1	45 173 121	Kč
z toho:	mzdové prostředky		2	44 439 198	Kč
	v tom:	na pedagogické pracovníky	2a	34 480 872	Kč
		na nepedagogické pracovníky	2b	9 958 326	Kč
	ONIV celkem		3	733 923	Kč
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	51 108	Kč
		na DVPP	3b	95 260	Kč
			Skutečné výdaje na jednotku výkonu		
Přepočtený počet jednotek			4	524	osoba
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu			ř.1 / ř.4	86 208,25	Kč/osoba
Mzdové náklady na jednotku výkonu			ř.2 / ř.4	84 807,63	Kč/osoba
ONIV na jednotku výkonu			ř.3 / ř.4	1 400,62	Kč/osoba
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu			ř.3a/ř.4	97,53	Kč/osoba
Náklady na DVPP na jednotku výkonu			ř.3b/ř.4	181,79	Kč/osoba
			Skutečné náklady na zaměstnance		
Přepočtený počet zaměstnanců			5	52,65	osoba
v tom:	pedagogičtí pracovníci		5a	35,63	osoba
	nepedagogičtí pracovníci		5b	17,02	osoba
Mzdové prostředky na zaměstnance			ř.2 / ř.5	844 049,34	Kč/osoba
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka			ř.2a/ř.5a	967 748,30	Kč/osoba
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka			ř.2b/ř.5b	585 095,53	Kč/osoba

Ukazatele nákladovosti se zpracovávají samostatně za každou součást školy (MŠ, ZŠ, ŠD + ŠK, ŠJ, ZUŠ, DDM) prostřednictvím tabulky č. 2 (zpracuje se právě tolik tabulek, kolik má škola součástí). V této tabulce se jako jeden ze vstupních údajů používá „Přepočtený počet výkonů“, který je vhodné si předem vyčíslit prostřednictvím tabulky č. 3. V této tabulce se uvádějí jako vstupní údaje výkony z příslušných výkonových výkazů a to:

- ve sloupci 2 údaje z výkonového výkazu za poslední školní rok, za který byla výroční zpráva zpracována,

- ve sloupci 3 údaje z výkonového výkazu za školní rok, za který se zpráva zpracovává.

K údajům v této tabulce zpracovatel připojí komentář, v němž uvede rozhodné skutečnosti ovlivňující jednotlivé výkony ve sledovaném kalendářním roce.

Další potřebné údaje pro vyplnění tabulky č. 2 se naleznou ve výkaze P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí.

Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočtený počet žáků (dětí) 524,00

v tis. Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka (dítě)
Spotřeba materiálu	4 345,887	8,29
Spotřeba energie	2 687,748	5,13
Opravy a udržování	714,078	1,36
Cestovné	0	0
Ostatní služby	1 977,934	3,77
Mzdové náklady	725,605	1,38
Zákonné soc.pojištění	73,409	0,14
Ostatní soc.pojištění	0	0
Ostatní daně a poplatky	0	0
Jiné ostatní náklady	113,752	0,22
Odpisy	249,027	0,48
Náklady z DDHM	159,332	0,30
Celkem	11 046,772	21,08
Příjmové položky	**Příjmy celkem**	**Příjmy na 1 žáka (dítě)**
Tržby z prodeje služeb	4 234,739	8,08
Úroky	0	0
Zúčtování fondů	95,475	0,18
Jiné ostatní výnosy	140,172	0,27
Dotace na provoz	6 643,600	12,68
Celkem	11 113,986	21,21
Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) 11 046,772		**21,08**

Rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele

Obdobně tak jako v předchozím případě je možné realizovat rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele, lze získat i údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy. Z praktického hlediska je však výhodnější vyčíslit neinvestiční výdaje školy připadající na jednoho žáka (1 dítě), které je povinna hradit obec, jestliže žák plní povinnou školní docházku ve škole zřízené jinou obcí (§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě)

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (popřípadě 1 dítě) se vyčíslí pomocí tabulky č. 4, pro jejíž vyplnění je opět potřebný přepočtený počet žáků (dětí) z tabulky č. 3. V její příjmové části není příspěvek zřizovatele. Neinvestiční výdaj na 1 žáka (1 dítě) představuje nákladovost dané součásti školy. Po jejím snížení o dotaci státu na 1 žáka (1 dítě) se získá neinvestiční výdaj této školy na jednoho jejího žáka (1 dítě), který je povinna hradit obec jiné obci, která školu zřídila.

Komentář ředitele školy:
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti = -83 550,93 Kč Hospodářský výsledek z hospodářské = 150 764,89 Kč
HV celkem 67 213,96 Kč
Zřizovatel školy schválil hospodářský výsledek školy bez připomínek a schválil jeho rozdělení do fondů.

§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

vyhláška č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem

Směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44 o rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu

Rozbor hospodaření – komentář

U hospodaření školy sledujeme zvlášť výsledky z hlavní činnosti a zvlášť z vedlejší činnosti. Následující tabulky uvádějí příjmy, výdaje a hospodářský výsledek v obou oblastech, dále provozní výdaje, odpisy, stav fondů a majetku organizace k 31. 12. 2025.

Nakládání se svěřenými prostředky bylo hospodárné. Byl vytvořen zlepšený hospodářský výsledek ve výši 67 213,96 Kč.

PŘÍJMY – hlavní činnost:

Dotace na mzdy a výuku (ÚZ 33353)	45 173 121,00
Dotace na doučování (ÚZ 33086)	0,00
Dotace na potr. pomoc (ÚZ 13014)	77 659,00
Dotace na provoz od zřizovatele	6 643 600,00
Dotace-projekt EU	1 873 833,17
Dotace prev.digit.propasti (ÚZ 33088)	0,00
Tržby z prodeje služeb – ŠD	170 400,00
Tržby z prodeje služeb – kroužky	272 700,00
Tržby z prodeje služeb – stravné	2 519 028,87
Tržby z prodeje služeb–pronájem učeben	7 000,00
Tržby z prodeje služeb – pronájem TV	336 500,00
Zúčtování fondů	95 475,20
Jiné ostatní výnosy	140 172,29
Celkem příjmy	**57 309 489,53**

VÝDAJE – hlavní činnost:

Přímé výdaje	
Platy (ÚZ 33353)	32 831 629,00
Platy doučování (ÚZ 33086)	0,00
Zboží digitalizace (ÚZ 33088)	0,00
Platy Projekt EU	0,00
OON (ÚZ 33353)	158 250,00
Zákonné odvody (ÚZ 33353)	11 116 509,00
FKSP (ÚZ 33353)	332 810,00
Ost. soc. pojištění (ÚZ 33353)	134 140,00
ONIV (ÚZ 33353,)	599 783,00
Celkem přímé výdaje	**45 173 121,00**

Provozní výdaje	
HM – FKSP	0,00
ON od zřizovatele	305 305,00
OON – kroužky	272 700,00
OON	3 600,00
Zákonné odvody	64 737,00
Ost. soc. pojištění	0,00
Materiál – kroužky	0,00
Materiál	3 246 881,41
Energie	2 626 123,19
Opravy a udržování	738 926,10
Cestovné	0,00

Ostatní služby	2 488 043,52
Ostatní daně a poplatky	0,00
Jiné ostatní náklady	113 752,00
Odpisy	249 027,00
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	159 332,07
Ostatní finanční náklady	0,00
Náklady na projekt EU+potr.pomoc	1 951 492,17
Celkem provozní výdaje	**12 219 919,46**

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK – hlavní činnost:

Příjmy celkem	**57 309 489,53**
Výdaje celkem	**57 393 040,46**
Výsledek hospodaření před zdaněním	-83 550,93
Daň z příjmů	0
Výsledek hospodaření po zdanění	**-83 550,93**

PŘÍJMY – vedlejší činnost:

Tržby z prodeje služeb – stravné	929 110,00
Celkem příjmy	**929 110,00**

VÝDAJE – vedlejší činnost:

Materiál	522 608,61
Energie	61 624,50
Opravy a udržování	0,00
Ostatní služby	0,00
Mzdové náklady	144 000,00
Zákonné soc.pojištění	48 672,00
Ostatní soc.pojištění	0,00
FKSP	1 440,00
Celkem výdaje	**778 345,11**

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK – vedlejší činnost:

Příjmy celkem	**929 110,00**
Výdaje celkem	**778 345,11**
Výsledek hospodaření před zdaněním	150 764,89
Daň z příjmů	0
Výsledek hospodaření po zdanění	**150 764,89**

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK 2025 - CELKEM

Hospodářský výsledek – hlavní činnost	-83 550,93
Hospodářský výsledek – vedlejší činnost	150 764,89
Hospodářský výsledek celkem	**67 213,96**

ODPISY 2025	249 027,00

STAV FONDŮ K 31.12.2025

Fond odměn	390 000,00
Fond investiční	1 512 695,66
Fond rezervní	1 734 635,67
Fond kulturních a sociálních potřeb	44 276,21
Celkem	**3 681 607,54**

STAV MAJETKU K 31.12.2025

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

DHM	2 768 570,18
DDHM	15 214 635,91

ŠKOLNÍ JÍDELNA

DHM	4 995 888,25
DDHM	1 994 475,11

Mladá Boleslav 2. 9. 2026

13. Celoživotní učení

Škola neorganizovala žádné vzdělávací akce v rámci celoživotního učení.

14. Projekty

Ve školním roce 2025/2026 ve škole probíhaly projekty:

14.1. Šablony OP JAK – Inovace do školy

Od 1. 8. 2023 čerpá naše škola dotaci z Operačního programu Jana Amose Komenského. Největší část dotace bude použita na inovativní výuku jak ve škole, tak ve školní družině. Do inovativních metod jsme zahrnuli projektovou výuku, tandemovou výuku, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitkovou pedagogiku, propojování formálního a neformálního vzdělávání nebo aktivizující metody. Další část dotace bude využita na vzdělávání pedagogů ve škole i ve školní družině. Cílem projektu je rozvoj v oblastech, které škola určí jako prioritní pro svůj rozvoj a budoucí směřování.

14.2. Ovoce a zelenina do škol

Projekt se vztahuje na žáky všech ročníků prvního stupně školy. Cílem projektu „Ovoce a zelenina do škol“ je mj. zvýšit oblibu produktů z ovoce, zeleniny, přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit stravovací návyk ve výživě dětí, zlepšit zdravotní stav mladé populace, bojovat proti epidemii dětské obezity a zvrátit klesající spotřebu ovoce a zeleniny. Škola se na změnu stravovacích návyků zaměřuje především v rámci svých doprovodných opatření, a to jak ve výuce, tak při realizaci tematicky zaměřených akcí. Dodávané produkty dostávali žáci zdarma a byly dávány nad rámec pravidelného školního stravování, tzn., že dodávka ovoce a zeleniny v projektu „Ovoce do škol“ nenahrazovala naplňování výživových norem stanovených vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Poskytováním podpory v rámci projektu „Ovoce do škol“ za účelem dodávání produktů z ovoce a zeleniny dětem ve vzdělávacích zařízeních by mělo u mladých spotřebitelů vést ke zvýšení obliby těchto produktů, a tedy i k jejich vyšší budoucí spotřebě.

14.3. Obědy do škol

Cílem projektu obědy do škol je podpora bezplatného stravování pro žáky trpící potravinovou nebo materiální deprivací.

14.4. Tandemy

Jako každý rok i v tom loňském probíhaly tandemy deváťáků s prvňáky. Hned druhý den školy deváťáci provedli prvňáky po všech budovách školy a dále se o ně celý týden vzorně starali. Následovaly společné akce jako například dlabání dýní, vánoční dílny, čarodějnice, sportovní den a návštěva zoologické zahrady. Tato spolupráce každý rok končí závěrečným rozloučením pro příležitosti slavnostního vyřazení deváťáků ve Sboru českých bratří.








14.5. ŠKO-ENERGO

Ve školním roce 2025/2026 se žáci 3. a 4. ročníku účastnili už potřetí projektu od firmy ŠKO-ENERGO, tentokrát na téma Voda v krajině. Žáci během druhého pololetí vyplňovali sadu pracovních listů na toto téma a projekt byl zakončený závěrečnou akcí na Letišti Metoděje Vlacha.
Žáci 1. a 2. ročníku dostali pracovní listy na téma Mrňouskové v zahradě.

14.6. Participativní rozpočet města

Závěrem školního roku 2024/2025 proběhla schůzka školního parlamentu, na kterou zástupci tříd přinesli náměty na projekty z participativního rozpočtu města a společnosti Škoda Auto. Ze všech přinesených nápadů parlament vybral k realizaci nákup sedáků pro žáky na chodby budovy 2. stupně a nákup dávkovačů vůně a náplní do dávkovačů na toalety obou budov.

V daném školním roce nebyly školou předloženy ani realizovány žádné další projekty financované z cizích zdrojů.

15. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery školy

Ve školním roce 2025/2026 ve škole nepůsobila odborová organizace.

Při plnění úkolů ve vzdělávání škola pravidelně spolupracovala s těmito organizacemi:

- úřad práce
- střední školy, které nabízely možnost uplatnění pro absolventy 9. ročníku
- pedagogicko-psychologická poradna
- magistrát města
- odbor sociální péče
- Městská policie Mladá Boleslav a Policie ČR
- kulturní instituce (muzea, divadla, kulturní střediska apod.)
- sportovní organizace (zimní stadion, plavecký bazén apod.).

Při škole pracuje Rada rodičů, sdružení zástupců rodičů žáků školy, která se schází s vedením školy 4x ročně a projednává záležitosti školy. Z každé třídy je v této organizaci jeden zástupce, který prezentuje vedení školy podněty a připomínky rodičů a následně jim na třídních schůzkách nebo konzultacích sděluje závěry.

Komunikace s rodiči je zajištěna prostřednictvím papírové i elektronické ŽK, třídních schůzek a konzultací, e-mailového a telefonického spojení. Samozřejmostí jsou individuální pohovory mezi rodiči a pedagogickými pracovníky, včetně vedení školy.

Na škole pracuje ŠR zřízená podle §167 zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Školská rada zve na svá jednání ředitele školy, společně konzultují výsledky a další směřování školy a projednávají příslušné dokumenty.

Důležitým partnerem je firma Škoda Auto a.s.

Dále školu podporuje Rada rodičů a ŠkoEnergo.

Výroční zpráva za rok 2025 o činnosti v oblasti poskytování informací dle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen InfZ)

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti
- počet žádostí o informace dle InfZ, který povinný subjekt obdržel v roce 2025: **0**
- počet rozhodnutí o odmítnutí žádosti: **0**

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení
- **žádný rozsudek** ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace **nebyl v roce 2025 vydán**

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence
- výhradní licence v roce 2025 **nebyly poskytnuty**

e) počet stížností podaných podle § 16a InfZ, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení
- počet stížností podaných dle § 16a InfZ: **0**

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona
- povinný subjekt vyřizuje žádosti o informace vztahující se k její působnosti dle InfZ, žádosti je možné podávat ústně nebo písemně adresovat jak na adresu povinného subjektu, tak na elektronickou podatelnu, žádost musí splňovat náležitosti § 14 InfZ

V Mladé Boleslavi dne 16. 2. 2026

Mgr. Bc. Matěj Povšík
ředitel Základní školy Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91, příspěvková organizace