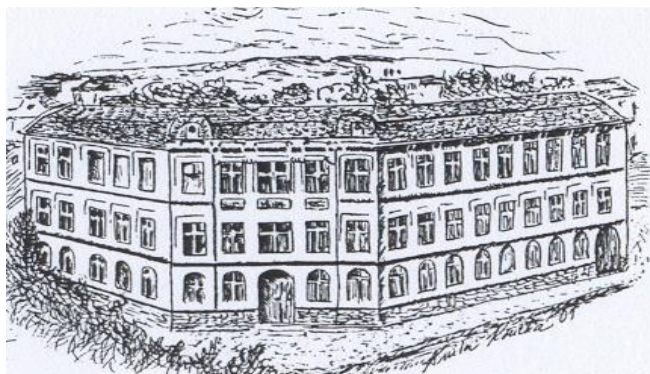


Základní škola Mladá Boleslav
Komenského náměstí 91
příspěvková organizace



Výroční zpráva

Školní rok 2014 / 2015

Zpracoval: Mgr. Luboš Skopec

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 20. 10. 2015

Výroční zpráva byla projednána pedagogickou radou dne: 21. 10. 2015

OBSAH VÝROČNÍ ZPRÁVY

- 01 - Základní údaje o škole
- 02 – Obory vzdělávání
- 03 – Personální zabezpečení
- 04 – Počty žáků
- 05 - Výsledky vzdělávání žáků
- 06 - Prevence rizikového chování
- 07 - Další vzdělávání pedagogických pracovníků
- 08 - Akce školy
- 09 – Inspekce
- 10 - Hospodaření školy
- 11 - Rozvojové a mezinárodní programy
- 12 - Celoživotní učení
- 13 – Projekty
- 14 - Spolupráce s organizacemi

Přílohy:

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2014

1. Základní údaje o škole

| | |
|---|--|
| Název školy | Základní škola Mladá Boleslav, Komenského nám. 91, příspěvková organizace |
| Adresa školy | Komenského nám. 91, Mladá Boleslav |
| IČO | 75034042 |
| Bankovní spojení | 516902340247/0100 |
| DIČ | |
| Telefon/fax | 326 321 794 |
| E-mail | info@2zsmb.cz |
| Adresa internetové stránky | www.2zsmb.cz |
| Právní forma | PO |
| Zařazení do sítě škol | 2. 4. 1996 |
| Název zřizovatele | Statutární město Mladá Boleslav |
| Vedoucí a hospodářští pracovníci | Ředitel: Mgr. Roman Král Zástupce řed.: Mgr. Luboš Skopec Finanční účetní: Hana Mlejnková |
| Školská rada | Za rodiče: Kateřina Hůlková (předseda), Dušan Salač, Za zřizovatele: Radmila Hellerová, Hana Suková – Pelantová, Za ZŠ: Dagmar Čírtková. Jana Kofrová |

Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)

Organizace je základní škola se školní družinou a se školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání.

Charakteristika školy

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91 byla zřízena usnesením Zastupitelstva města Mladá Boleslav č. 2997 ze dne 29. srpna 2002 jako příspěvková organizace k 1. lednu 2003.

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91 je středně velká městská škola, založená koncem 90. let 19. století. Je úplnou základní školou, která poskytuje základní vzdělání cca 630 dětem v 1. až 9. postupném ročníku, přičemž v každém ročníku jsou 2-3 paralelní třídy. Na 2. stupni dělíme třídy na standardní (vždy jedna třída v ročníku) a třídy s rozšířenou výukou cizích jazyků (2 třídy v ročníku). Výuka na 1. stupni probíhá převážně v budově č.p. 94, na 2. stupni v budově č.p. 91. Obě školní budovy jsou umístěny ve výhodné poloze v centru města, jsou snadno dosažitelné městským linkovým autobusem. Mezi budovami se rozkládá městský park.

Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

2. Přehled oborů vzdělávání

Škola poskytovala základní vzdělání žákům 1. – 9. ročníku, obor vzdělávání 79-01-C/01 Základní škola.

| vzdělávací program | zařazené třídy |
|---|----------------|
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Mladá Boleslav, Komenského nám. 91 | 26 |

Učební plán školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91

1. stupeň

Tabulka udává počet vyučovacích hodin příslušného předmětu týdně.

| | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník | 5. ročník |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Český jazyk | 8 | 8 | 8 | 7 | 7 |
| Anglický jazyk | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Matematika | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Prvouka | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 |
| Přírodověda | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 |
| Vlastivěda | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Hudební vých. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Výtvarná vých. | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Praktické činn. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Tělesná vých. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Volitelné př. | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Informatika | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| CELKEM | 20 | 22 | 24 | 26 | 26 |

Učební plán školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Mladá Boleslav, Komenského náměstí 91

2. stupeň

Tabulka udává počet vyučovacích hodin příslušného předmětu týdně.

Vlevo od lomítka vždy stojí údaj pro standardní třídy, vpravo od lomítka pro jazykové třídy.

| | 6. ročník | 7. ročník | 8. ročník | 9. ročník | CELKEM |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| Třídy (stand. / jazyk.) | S / J | S / J | S / J | S / J | S / J |
| Český jazyk | 5 / 4 | 5 / 4 | 5 / 4 | 5 / 4 | 20 / 16 |
| Anglický jazyk | 3 / 3 | 3 / 3 | 3 / 3 | 3 / 3 | 12 |
| Druhý cizí jazyk | 0 / 3 | 2 / 3 | 2 / 3 | 3 / 3 | 7 / 12 |
| Matematika | 5 / 4 | 5 / 4 | 5 / 4 | 5 / 4 | 20 / 16 |
| Informatika | 1 / 1 | 0 / 0 | 0 / 0 | 0 / 0 | 1 |
| Dějepis | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 2 | 8 |
| Občanská výchova | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 4 |
| Rodinná výchova | 1 / 1 | 1 / 1 | 0 / 0 | 0 / 0 | 2 |
| Fyzika | 1 / 1 | 1 / 1 | 2 / 2 | 2 / 2 | 6 |
| Chemie | 0 / 0 | 0 / 0 | 2 / 2 | 2 / 2 | 4 |
| Přírodopis | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 2 | 1 / 1 | 7 |
| Zeměpis | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 1 | 1 / 1 | 7 / 6 |
| Hudební výchova | 2 / 2 | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 5 |
| Výtvarná výchova | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 2 / 2 | 5 |
| Tělesná výchova | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 2 | 2 / 2 | 8 |
| Praktické činnosti | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 1 / 1 | 4 |
| Finanční gramotnost | 0 / 0 | 1 / 1 | 0 / 0 | 0 / 0 | 1 |
| Volitelné předměty | 0 / 0 | 0 / 1 | 0 / 2 | 1 / 2 | 1 / 5 |
| CELKEM | 29 / 30 | 30 / 30 | 31 / 31 | 32 / 31 | 122 |

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Kolektiv pedagogických pracovníků školy prošel v průběhu školního roku 2014/2015 obměnou. Novým ředitelem školy se stal Roman Král. Dále nastoupili 4 noví pedagogičtí pracovníci za 4 pracovníky, kteří ze školy odešli (3 kolegyně do důchodu, 1 na jinou školu). Ze školy odešla kolegyně, která byla zaměstnána jako asistentka pedagoga a vychovatelka v ŠD. Na konci kalendářního roku 2014 odešla ze školy učitelka, která byla nahrazena nově přijatou silou. Na mateřskou dovolenou odešla během školního roku kolegyně, kterou do konce školního roku nahradila kolegyně- důchodkyně. V průběhu školního roku došlo také ke změně na pozici finanční účetní.

V období prosinec 2014 – červen 2015 působil na škole v rámci projektu Valentin Herrmann, rodilý mluvčí německého jazyka.

Byla přijata nová vychovatelka do ŠD.

Ve škole pracovalo celkem 63 zaměstnanců, z toho bylo:

- 43 pedagogických pracovníků (14 na 1. stupni, 4 vychovatelky),
- 10 provozních zaměstnanců,
- 10 zaměstnanců školní jídelny.

4. Počty žáků

Školu navštěvovalo k 30. 9. 2013 639 žáků (z toho 12 v cizině). Byli zařazeni do 26 tříd, na 1. stupni bylo 14 tříd, na 2. stupni 12 tříd, z toho 8 jazykových. Do 1. ročníku bylo zapsáno 72 žáků (z toho 9 po odkladu).

Umístění žáků na střední školy:

Z 5. ročníku odešlo 14 žáků na osmiletá gymnázia.

Z 9. ročníku:

| | |
|----------------------------------|----|
| Gymnázium MB | 17 |
| OA MB | 14 |
| SPŠ MB | 5 |
| SŠPG Lysá nad Labem | 1 |
| ISS Na Karmeli MB | 10 |
| SOŠ Jičínská MB | 3 |
| SŠ gastronomie a hotelnictví MB | 2 |
| SZŠ MB | 1 |
| Škoda Auto a.s | 9 |
| SOU Horky | 3 |
| SOU Maja MB | 1 |
| Gymnázium Semily | 1 |
| SŠ uměleckořem. a oděvní Liberec | 1 |
| SOŠ veterinární Hradec Králové | 1 |

Školní družina

| | 2014/15 |
|--------------------|---------|
| Počet oddělení | 5 |
| Počet žáků celkem | 140 |
| Počet vychovatelek | 5 |

Kapacita družiny byla zvýšena na 200 žáků, takže mohl být uspokojen zájem rodičů. Škola nadále spolupracuje se zřizovatelem na zřízení vhodnějších prostor pro provoz ŠD.

5. Výsledky vzdělávání žáků

| Stupeň | NTU | DTU | DŘŠ | 2.st. | 3.st. | Vyznamenání | Neprospělo |
|--------|-----|-----|-----|-------|-------|-------------|------------|
| 1. | 51 | 17 | 9 | 3 | 0 | 446 | 7 |
| 2. | 48 | 20 | 11 | 6 | 1 | 417 | 3 |
| CLK | 108 | 59 | 20 | 4 | 3 | 863 | 10 |

Legenda

NTU – napomenutí třídního učitele

DTU – důtka třídního učitele

DŘŠ – důtka ředitele školy

Výsledky celkového hodnocení žáků (kázeňská opatření, prospěch) jsou uvedeny v součtu za všechna čtyři čtvrtletí, tj. v absolutní hodnotě (např. 863 vyznamenání = průměrně 431,5 vyznamenání za jedno pololetí).

Odchyly od minulého školního roku jsou minimální. Také počet kázeňských opatření je srovnatelný s předešlým školním rokem. Na konci školního roku 4 žáci neprospěli.

Výchovná komise řešila celkem 21 výchovných problémů. Nejčastějšími výchovnými problémy bylo porušování školního řádu v oblasti vztahů mezi žáky a nevhodné chování k učitelům.

Mimořádné výsledky a úspěchy žáků

V souladu se zaměřením školy se našim žákům tradičně dařilo v cizojazyčných konverzačních soutěžích (olympiádách), kde se dokázali prosadit v konkurenci žáků základních škol a v některých kategoriích i osmiletých gymnázií z regionu. Dále se kromě obvyklých sportovních úspěchů naši žáci dobře umísťovali také ve výtvarných i přírodovědných soutěžích.

| Název akce | Počet žáků | Umístění |
|--|------------|---------------------|
| Konverzační soutěž v Aj (okresní) | 4 | 1. + 4.+6.+6. místo |
| Konverzační soutěž v Aj (krajské) | 1 | 10. místo |
| Mezinárodní zkoušky Aj CYLET Cambridge | 9 | úspěšná účast |
| Chemická olympiáda (okresní) | 2 | 10. místo |
| Recitační soutěž (okresní) | 3 | 1.místo |
| Pythagoriáda (okresní) | 3 | účast |
| Matematická olympiáda (okresní) | 7 | účast |
| In-line bruslení (okresní) | 5 | 1. místo |
| In-line bruslení (krajské) | 1 | 1. místo |
| In-line bruslení (ČR) | 1 | účast |
| Plavecko-běžecský duatlon (okresní) | 2 | 1. místo |
| Capoiera (ČR) | 1 | 3. místo |
| Příběhy našich sousedů – dějepis (okresní) | 6 | 1. místo |

6. Prevence rizikového chování

Metodik prevence – L. Šimonová

Výchovná komise – zástupce vedení školy, výchovná poradkyně S. Schwaningerová, třídní učitel

Školní psycholog – J. Čapek

V rámci této prevence se žákům věnovali především třídní učitelé během třídnických hodin, akcí třídy mimo školu i jednotlivcům individuálně v případě potřeby. Do této oblasti je třeba také zahrnout průběžnou aktivní komunikaci třídních učitelů s rodiči.

Do prevence byli zapojeni všichni učitelé i další pracovníci školy, kteří se podílejí na výchově a vzdělávání, a také školní psycholog, který působil na škole 4 hodiny týdně a věnoval se preventivní práci s třídními kolektivy i s jednotlivci a kariérnímu poradenství.

Akce probíhaly podle předběžného plánu při výuce i mimo ni a dle další aktuální nabídky.

PŘEHLED AKCÍ – PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Programy Semiramis – 2x ročně v 6. a 7. ročnících

Přednášky Slánky – v 8. a 9. ročnících

Preventivní divadelní program (divadlo Forum)– šikana, finanční gramotnost -7., 8.,9.r

Preventivní program (kouření)- 5.,7.8.r

Preventivní program v Muzeu policie Praha – 8.r

Jeden svět – 7. a 9.r

Přednáška Probační a mediační služby v MB, právní vědomí – 9.ročníky

Bezpečný internet – 6.ročníky

Školení první pomoci – 6.r, 1.stupeň

Program na SZŠ MB (první pomoc)– 8.r

K preventivním aktivitám patřily také pravidelné třídnické hodiny (1x za měsíc), činnost žákovského parlamentu, nabídka volnočasových aktivit – kroužků a podpora rozvoje zájmových aktivit žáků - sportovní soutěže, znalostní olympiády, návštěvy knihovny, divadlo, kino, hudební pořady, exkurze, výlety, školy v přírodě aj.

Využití volného času bylo nabízeno prostřednictvím činností v zájmových kroužcích.

| Kroužky | 2014/15 |
|-------------|---------|
| Cizí jazyky | 5 |
| Sportovní | 3 |
| Umělecké | 5 |
| Technické | 2 |
| Nápravné | 1 |
| CELKEM | 16 |

Nabídka kroužků zahrnovala jak sportovní, tak umělecké a vzdělávací aktivity. Většinu kroužků vedli pedagogičtí pracovníci školy.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo v souladu s plánem DVPP pro příslušný školní rok.

Probíhalo jednak formou společných školení a dílen, jichž se účastnili všichni pedagogičtí pracovníci, jednak formou individuálního vzdělávání.

Společná školení proběhla k tématům Relaxace a obrana proti vyhoření, Jednání s agresivním žákem a rodičem.

Individuálního vzdělávání se účastnilo celkem 20 pedagogických pracovníků.

8. Akce školy

Škola se zúčastnila řady akcí, mnohé z nich organizovala, ať už akce sportovního, kulturního nebo poznávacího charakteru. Zvláště je třeba zmínit **poznávací zahraniční zájezdy do Anglie** (s výukovým programem) a výměnný **pobyt s německou partnerskou školou Goetheschule Dieburg**. Žáci také navštívili velké množství preventivních výchovných akcí, zaměřených proti společensky nežádoucím jevům a rizikovému chování mládeže (viz bod 6).

- Den otevřených dveří
- slavnostní vyřazení žáků 9. ročníku - SČB
- soutěže - školní kola olympiád – ČJ, M, Z, Ch, AJ, NJ, Matematický klokan, recitační soutěž
- sportovní aktivity - zimní škola v přírodě s lyžováním, výuka plavání – 1. + 2. ročník, Boleslavská sportovní liga, přespolní běh, minibasketbal - výuka, sportovní soutěže – basketbal, florbal, fotbal, lední hokej, in-line bruslení, bruslení
- kulturní a vzdělávací aktivity - divadelní představení, pro 1. a pro 2. stupeň, návštěva městské knihovny, beseda se spisovatelem, vzdělávací programy v Městském muzeu MB, přírodovědné a ekologické programy v DDM MB – Zahrada, exkurze (mimo jiné do Salzburgu a Drážďan)
- jazykové aktivity - mezinárodní zkoušky angličtiny CYLET Cambridge (žáci 5. třídy), Tandem – jazykové animace

9. Inspekce

Ve školním roce 2014/2015 proběhla na škole kontrola ze strany ČŠI. Jednalo se o prošetření stížnosti zákonného zástupce žáka na postup školy ve věci údajné šikany.

V souvislosti s tím přijal ředitel školy následující opatření:

1. Školní řád bude od 1.9.2015 aktualizován a rozšířen o oddíl věnující se školním poradenským službám. Mezi ně náleží i pozice školního psychologa. Ruší se tímto institut generálního souhlasu a vymezují se jasně kompetence ŠP, a to v souladu s § 3 odst. 1 vyhl. Č. 72/2005 a po konzultaci s metodičkou prevence Bc. P. Kristlovou a supervizorem mladoboleslavských školních psychologů PhDr. R. Braunem.
2. Učitelé byli opakovaně upozorňováni a opět před zahájením šk. roku 2015/16 budou prokazatelným způsobem upozorněni na všechny náležitosti jednání s rodiči, vedení těchto jednání, způsob zápisu, budou připomenuty standardy práce třídního učitele. V průběhu školního roku byli učitelé seznámeni s vnitřním pokynem pro jednání s rodiči a na webových stránkách bude zveřejněn jednací řád pro školu i rodiče.
3. Nové žákovské knížky školy budou pracovat s obsahem tak, abychom maximálně předcházeli nedorozuměním s rodiči, anebo jejich občasně snaze vyhnout se odpovědnosti a přenést ji na naši instituci.

10. Hospodaření školy

Rok 2014

Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.)

v tis. Kč

| Účelový znak | Ukazatel | Poskytnuto k 31. 12.2014 | Použito k 31. 12.2014 | Vratka při finančním vypořádání |
|--------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| 33353 | Přímé NIV celkem | 22.475.179 | 22.475.179 | 0 |
| 33047 | - Platy | 16.211.517 | 16.211.517 | 0 |
| 33051 | - OON | 4.050 | 4.050 | 0 |
| 33052 | - Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV) | 6.259.612 | 6.259.612 | 0 |
| | | | | |
| | | | | |
| - | Neinvestiční dotace celkem | 22.475.179 | 22.475.179 | 0 |

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

Ukazatele nákladovosti

Součást školy:

| Ukazatel | | Řádek číslo | Skutečné náklady k 31. 12. 2014 | Jednotka | |
|---|--------------------------|--|---------------------------------|------------|----|
| Přímé NIV celkem | | 1 | 22.475.179 | Kč | |
| z toho: | mzdové prostředky | 2 | 16.211.517 | Kč | |
| | v tom: | na pedagogické pracovníky | 2a | 12.908.915 | Kč |
| | | na nepedagogické pracovníky | 2b | 3.302.602 | Kč |
| | ONIV celkem | 3 | 584.202 | Kč | |
| | z toho: | na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby | 3a | 326.706 | Kč |
| | | na DVPP | 3b | 28.572 | Kč |
| | | Skutečné výdaje na jednotku výkonu | | | |
| Přepočtený počet jednotek | | 4 | 639,00 | osoba | |
| Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu | | ř.1 / ř.4 | 35.172,42 | Kč/osoba | |
| Mzdové náklady na jednotku výkonu | | ř.2 / ř.4 | 25.370,14 | Kč/osoba | |
| ONIV na jednotku výkonu | | ř.3 / ř.4 | 914,24 | Kč/osoba | |
| Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu | | ř.3a/ř.4 | 511,28 | Kč/osoba | |
| Náklady na DVPP na jednotku výkonu | | ř.3b/ř.4 | 44,71 | Kč/osoba | |
| | | Skutečné náklady na zaměstnance | | | |
| Přepočtený počet zaměstnanců | | 5 | 58,56 | osoba | |
| v tom: | pedagogičtí pracovníci | 5a | 40,41 | osoba | |
| | nepedagogičtí pracovníci | 5b | 18,16 | osoba | |
| Mzdové prostředky na zaměstnance | | ř.2 / ř.5 | 276.836,00 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka | | ř.2a/ř.5a | 319.448,53 | Kč/osoba | |
| Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka | | ř.2b/ř.5b | 181.861,34 | Kč/osoba | |

Ukazatele nákladovosti se zpracovávají samostatně za každou součást školy (MŠ, ZŠ, ŠD + ŠK, ŠJ, ZUŠ, DDM) prostřednictvím tabulky č. 2 (zpracuje se právě tolik tabulek, kolik má škola součástí). V této tabulce se jako jeden ze vstupních údajů používá „Přepočtený počet výkonů“, který je vhodné si předem vyčíslit prostřednictvím tabulky č. 3. V této tabulce se uvádějí jako vstupní údaje výkony z příslušných výkonových výkazů a to:

- ve sloupci 2 údaje z výkonového výkazu za poslední školní rok, za který byla výroční zpráva zpracována,

- ve sloupci 3 údaje z výkonového výkazu za školní rok, za který se zpráva zpracovává.

K údajům v této tabulce zpracovatel připojí komentář v němž uvede rozhodné skutečnosti ovlivňující jednotlivé výkony ve sledovaném kalendářním roce.

Další potřebné údaje pro vyplnění tabulky č. 2 se naleznou ve výkaze PI-04 za 1. – 4. čtvrtletí.

Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočtený počet žáků (dětí) 639,00

v tis. Kč

| Nákladové položky | Náklady celkem | Náklady na 1 žáka (dítě) |
|---|----------------------|--------------------------------|
| Spotřeba materiálu | 3 092,042 | 4,84 |
| Spotřeba energie | 1 204,983 | 1,89 |
| Opravy a udržování | 509,213 | 0,80 |
| Cestovné | 15,310 | 0,02 |
| Ostatní služby | 922,824 | 1,44 |
| Mzdové náklady | 27,600 | 0,04 |
| Zákonné soc.pojištění | 06,197 | 0,01 |
| Ostatní soc.pojištění | 0,624 | 0 |
| Ostatní daně a poplatky | 0 | 0 |
| Jiné ostatní náklady | 131,047 | 0,21 |
| Odpisy | 173,214 | 0,27 |
| Náklady z DDHM | 327,338 | 0,51 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Celkem | 6 410,392 | 10,03 |
| Příjmové položky | Příjmy celkem | Příjmy na 1 žáka (dítě) |
| Tržby z prodeje služeb | 2 859,592 | 4,48 |
| Úroky | 0,110 | 0 |
| Zúčtování fondů | 38,341 | 0,06 |
| Jiné ostatní výnosy | 60,458 | 0,09 |
| Dotace na provoz | 3 424,000 | 5,36 |
| | | |
| | | |
| | | |
| Celkem | 6 382,501 | 9,99 |
| | | |
| | | |
| Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) 6 410,392 | | 10,03 |

Rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele

Obdobně tak jako v předchozím případě je možné realizovat rozbor hospodaření s finančními prostředky zřizovatele, lze získat i údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy. Z praktického hlediska je však výhodnější vyčíslit neinvestiční výdaje školy připadající na jednoho žáka (1 dítě), které je povinna hradit obec, jestliže žák plní povinnou školní docházku ve škole zřízené jinou obcí (§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě)

Neinvestiční výdaje na 1 žáka (popřípadě 1 dítě) se vyčíslí pomocí tabulky č. 4, pro jejíž vyplnění je opět potřebný přepočtený počet žáků (dětí) z tabulky č. 3. V její příjmové části není příspěvek zřizovatele. Neinvestiční výdaj na 1 žáka (1 dítě) představuje nákladovost dané součásti školy. Po jejím snížení o dotaci státu na 1 žáka (1 dítě) se získá neinvestiční výdaj této školy na jednoho jejího žáka (1 dítě), který je povinna hradit obec jiné obci, která školu zřídila.

Komentář ředitele školy:

Hospodářský výsledek z hlavní činnosti = 48 361,25 Kč

Hospodářský výsledek z hospodářské = 134 007,36 Kč

HV celkem 182 368,61 Kč

Zřizovatel školy schválil hospodářský výsledek školy bez připomínek a schválil jeho rozdělení do fondů.

§ 178 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem

Směrnice MŠMT čj. 19963/2005-44 o rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu

Rozbor hospodaření - komentář

U hospodaření školy sledujeme zvláště výsledky z hlavní činnosti a zvláště z vedlejší činnosti.

Následující tabulky uvádějí příjmy, výdaje a hospodářský výsledek v obou oblastech, dále provozní výdaje, odpisy, stav fondů a majetku organizace k 31. 12. 2014.

Nakládání se svěřenými prostředky bylo hospodárné. Byl vytvořen zlepšený hospodářský výsledek ve výši 182 368,61 Kč.

PŘÍJMY – hlavní činnost:

| | |
|--|----------------------|
| Dotace na mzdy a výuku (ÚZ 33353) | 22.286.636,00 |
| Dotace na provoz od zřizovatele | 3.424.000,00 |
| Dotace-projekt EÚ | 0,00 |
| Výnosy z odpisů projekt | 73.572,00 |
| Tržby z prodeje služeb – školní mléko | 0,00 |
| Tržby z prodeje služeb – ŠD | 135.800,00 |
| Tržby z prodeje služeb - kroužky | 104.575,00 |
| Tržby z prodeje služeb - stravné | 2.778.151,00 |
| Tržby z prodeje služeb–pronájem ker.dílny,učeben | 660,00 |
| Tržby z prodeje služeb – pronájem TV | 203.560,00 |
| Úroky - BÚ | 109,52 |
| Zúčtování fondů | 38.341,00 |
| Jiné ostatní výnosy | 1.168.641,00 |
| Celkem příjmy | 30.214.045,52 |

VÝDAJE – hlavní činnost:

| | |
|---|---------------|
| Přímé výdaje | |
| Platy (ÚZ 33353) | 16.085.041,00 |
| Platy (ÚZ 33051) | 31.251,00 |
| Platy (ÚZ 33052) | 95.225,00 |
| Platy (ÚZ 33047) | 0,00 |
| OON (ÚZ 33353) | 4.050,00 |
| Zákonné odvody (ÚZ 33353,33051, 33052, 33047) | 5.513.294,00 |
| FKSP (ÚZ 33353, 33051, 33052, 33047) | 162.116,00 |

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Ost. soc. pojištění (ÚZ 33353) | 68.642,00 |
| ONIV (ÚZ 33353, 33047) | 473.985,00 |
| Celkem přímé výdaje | 22.433.604,00 |

| | |
|---|---------------------|
| Provozní výdaje | |
| HM - FKSP | 21.000,00 |
| OON od zřizovatele | 20.456,00 |
| OON – kroužky | 6.600,00 |
| Zákonné odvody - kroužky | 0,00 |
| Zákonné odvody - RF | 0,00 |
| Ost. soc. pojištění | 0,00 |
| Materiál - kroužky | 52.075,00 |
| Materiál | 3.349.881,23 |
| Energie | 1.204.983,34 |
| Opravy a udržování | 509.213,04 |
| Cestovné | 13.368,00 |
| Ostatní služby | 922.824,39 |
| Ostatní daně a poplatky | 0 |
| Jiné ostatní náklady | 1.233.542,90 |
| Odpisy | 173.214,00 |
| Náklady z drobného dlouhodobého majetku | 327.337,95 |
| Ostatní finanční náklady | 5.687,00 |
| Náklady na projekt EÚ | 0,00 |
| Celkem provozní výdaje | 7.840.182,85 |

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK – hlavní činnost:

| | |
|--|----------------------|
| Příjmy celkem | 30.402.588,61 |
| Výdaje celkem | 30.354.227,36 |
| Výsledek hospodaření před zdaněním | 48.361,25 |
| Daň z příjmů | 0 |
| Výsledek hospodaření po zdanění | 48.361,25 |

PŘÍJMY – vedlejší činnost:

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| Tržby z prodeje služeb - stravné | 702.746,00 |
| Celkem příjmy | 702.746,00 |

VÝDAJE – vedlejší činnost:

| | |
|-----------------------|-------------------|
| Materiál | 398.554,64 |
| Energie | 20.253,00 |
| Opravy a udržování | 0,00 |
| Ostatní služby | 0,00 |
| Mzdové náklady | 111.060,00 |
| Zákonné soc.pojištění | 37.760,00 |
| Ostatní soc.pojištění | 0,00 |
| FKSP | 1.111,00 |
| Celkem výdaje | 568.738,64 |

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK – vedlejší činnost:

| | |
|--|-------------------|
| Příjmy celkem | 702.746,00 |
| Výdaje celkem | 568.738,64 |
| Výsledek hospodaření před zdaněním | 134.007,36 |
| Daň z příjmů | 0 |
| Výsledek hospodaření po zdanění | 134.007,36 |

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK 2013 - CELKEM

| | |
|---|-------------------|
| Hospodářský výsledek – hlavní činnost | 48.361,25 |
| Hospodářský výsledek – vedlejší činnost | 134.007,36 |
| Hospodářský výsledek celkem | 182.368,61 |

| | |
|--------------------|------------|
| ODPISY 2014 | 173.214,00 |
|--------------------|------------|

STAV FONDŮ K 31.12.2014

| | |
|-------------------------------------|-------------------|
| Fond odměn | 58.000,00 |
| Fond investiční | 63.367,33 |
| Fond rezervní | 46.604,50 |
| Fond kulturních a sociálních potřeb | 186.938,41 |
| Celkem | 354.910,24 |

STAV MAJETKU K 31.12.2014:**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**

| | |
|------|-------------|
| DHM | 809 727,70 |
| DDHM | 7 499 428,9 |

ŠKOLNÍ JÍDELNA

| | |
|------|--------------|
| DHM | 4.717.560,30 |
| DDHM | 2 096 222,77 |

Mladá Boleslav 21.9.2015

11. Rozvojové a mezinárodní programy

Škola se ve školním roce 2014/2015 zapojila do mezinárodního programu e-Twinning, v jehož rámci se žáci zapojili do korespondence s několika evropskými školami. Dále se zaregistrovala v programu Erasmus+.

12. Celoživotní učení

Škola neorganizovala žádné vzdělávací akce v rámci celoživotního učení.

13. Projekty

Ve školním roce 2014/2015 ve škole probíhaly projekty:

- eTwinning - aktivita Evropské komise zaměřená na online spolupráci mezi školami, vzdělávání a vzájemnou komunikaci evropských učitelů realizovanou na portálu www.etwinning.net. V tomto školním roce jsme vstoupili do projektu "Meeting new people in Europe" a spolupracovali se školou z Řecka, Slovenska a Polska. Ke komunikaci sloužil anglický jazyk. Žáci se dozvěděli spoustu zajímavých věcí z oblasti historie, zvyků a tradic v daných zemích a v neposlední řadě poznali nové kamarády. Za náš projekt jsme obdrželi certifikát kvality.

- Mysli jinak - projekt ekocentra DDM v Mladé Boleslavi. Cílem projektu bylo zaměřit se na nějaký environmentální problém světa nebo na lokální problém. Naši žáci si zvolili téma Porovnání stravování ve školních jídelnách v USA a ČR (naše jídelna a jídelna typické školy v USA). Zvyklostmi a odlišnostmi ve stravování v obou zemích se zabývali v předmětech přírodopis, občanská výchova a rodinná výchova.

- Cizí jazyky pro život - Projekt Národního institutu pro další vzdělávání ve spolupráci s British Council Praha, Goethe-Institut Praha a dalšími organizacemi. V jeho rámci působil na naší škole rodilý mluvčí německého jazyka Valentin Herrmann. Dále projekt přinesl metodickou podporu pro navazování mezinárodních partnerských vztahů se školami.

- Příběhy našich sousedů - vzdělávací projekt neziskové organizace Post Bellum pro žáky základních škol, kteří měli za úkol vyzpovídat pamětníka, natočit vzpomínky, digitalizovat fotografie, prozkoumat archivy a nakonec vytvořit rozhlasovou reportáž či dokument. Tým našich žáků zvítězil v boleslavském kole se svou reportáží o pamětníku holocaustu Otto Seidlerovi.

- Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem – projekt SPŠ Mladá Boleslav na podporu technického a přírodovědného vzdělávání. Žáci 8. a 9. ročníku se účastnili exkurzí technického zaměření, měli možnost prohlédnout si prostory SPŠ a pracovat v tamějších dílnách. Aktivity probíhaly ve spolupráci se studenty SPŠ, kteří se podíleli na

předávání znalostí našim žákům. V rámci projektu navštěvovali naši žáci na SPŠ odpolední kroužek „modelování“ v programu CATIA.

- Ovoce do škol – v rámci projektu děti 1. stupně pravidelně dostávaly čerstvou zeleninu a ovoce.

- Tandemy - projekt spolupráce devátáků s prvňáky, v jehož rámci mají nejstarší žáci zpříjemnit těm nejmladším vstup do školy a po celý rok je v jejich snažení příležitostně provázet. Žáci se spolu sešli při nástupu prvňáčků do školy, společně absolvovali vánoční a velikonoční dílnu, Den dětí a slavnostní vyřazení.

- Čtení pomáhá – celorepublikový projekt, podporuje čtenářství a zároveň umožňuje dětem a mládeži podílet se na charitativní činnosti. Cílem je přenést pozornost dětí od počítačových her a sociálních sítí zpět ke knihám a zároveň pomáhat potřebným.

- Sběr víček pro Matýska - charitativní celoroční projekt, sběrem jsme přispěli pro potřeby Pečovatelské služby v Mladé Boleslavi- tedy našim seniorům.

14. Spolupráce s organizacemi

Ve školním roce 2014/2015 ve škole nepůsobila odborová organizace.

Při plnění úkolů ve vzdělávání škola pravidelně spolupracovala s těmito organizacemi:

- úřad práce
- střední školy, které nabízely možnost uplatnění pro absolventy 9. ročníku
- pedagogicko-psychologická poradna
- magistrát města
- odbor sociální péče
- městská policie a Policie ČR
- Semiramis, Slánka
- kulturní instituce (muzea, divadla, kulturní střediska apod.)
- sportovní organizace (zimní stadion, plavecký bazén apod.)

**Výroční zpráva o poskytování informací
podle zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím**

Výroční zpráva za rok 2014

V roce 2014 byla podána jedna žádost o informaci.

V roce 2014 nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí.

V roce 2014 nebyly provedeny žádné z činností, jak jsou uvedeny v §18 zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím.

V Mladé Boleslavi 1. února 2015

Mgr. Roman Král, ředitel školy